



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO TECNICO "LUIGI DI MAGGIO"

Corso Roma, 119 tel./fax 0882/456519 – C. F. 92067380714 – C. M. FGTF17000V

71013 SAN GIOVANNI ROTONDO (FG)

P.E.O.: FGTF17000V@ISTRUZIONE.IT; P.E.C.: FGTF17000V@PEC.ISTRUZIONE.IT; SITO WEB: WWW.ITDIMAGGIO.EDU.IT

NORME DI COMPORTAMENTO DOCENTI E CLASSI

Norme preventive per i docenti

I docenti si assicurano, all'inizio delle lezioni che:

- i banchi e gli arredi delle aule siano disposti in modo da garantire l'esodo in caso di emergenza
- non ci siano altre situazioni di intralcio (zaini, cartelline ecc.)
- nell'aula non vi siano evidenti situazioni di pericolo per la salute e la sicurezza degli alunni
- nel banco "apri-fila" (quello più vicino all'uscita) e "chiudi-fila" (quello più lontano dall'uscita) sia sempre seduto almeno un alunno: in caso di assenza dell'alunno che abitualmente occupa il banco, questo dovrà essere occupato da un altro alunno
- eliminare tutto il materiale combustibile superfluo dalle aule per non aumentare il carico di incendio
- non utilizzare fiamme libere o apparecchi che sprigionano calore
- comunicare tempestivamente ogni malfunzionamento rilevato durante lo svolgimento dell'attività didattica sull'impianto elettrico

L'alunno APRI-FILA e l'alunno CHIUDI-FILA

Apri-fila: apre la porta e conduce la fila con l'apposito cartello, indicante la classe

Chiudi-fila: chiude le finestre (se possibile), la porta (se nell'aula non rimane più nessuno) ed appone (se possibile) un segno diagonale o una croce con un gesso o una penna) sulla porta della classe (o sul foglio bianco affisso), per indicare che l'aula è vuota. Nell'eventualità di compagni in difficoltà segnalare all'insegnante tale situazione.

Durante l'evacuazione i DOCENTI

- Mantengono la calma ed allertano gli studenti ma senza creare allarmismi e panico
- Prendono il registro di classe o la documentazione corrispondente
- Coordinano l'evacuazione della classe seguendo le procedure ricevute in base al tipo di emergenza, in particolare:
 - fanno uscire ordinatamente gli studenti partendo dall'alunno apri-fila e dalla fila più vicina all'uscita
 - si assicurano che gli studenti procedano in fila indiana
 - si assicurano che gli studenti non si spingano e non corrano
 - si assicurano che tutti gli studenti siano in fila per l'evacuazione
 - si assicurano che lo studente chiudi-fila chiuda la porta dell'aula una volta uscito
- fanno allontanare gli alunni dall'aula seguendo i percorsi illustrati nelle planimetrie di emergenza e conducendoli nel luogo sicuro concordato

Nel punto di raccolta o nel punto di attesa cittadino i DOCENTI

- contribuiscono a mantenere l'ordine e la calma
- si accertano che nessun alunno si allontani dal punto di raccolta o dal punto di attesa cittadino prima che venga data l'autorizzazione ad allontanarsi
- controllano il registro di classe per assicurarsi che tutti gli studenti presenti abbiano raggiunto il punto di raccolta o dal punto di attesa cittadino, facendo l'appello
- compilano **celermente**, compilando ogni sezione accuratamente, il modulo di evacuazione presente nel registro e lo consegnano al Responsabile del Punto di raccolta come individuato in organigramma
- in caso di alunni aggregati, segnalano la presenza nel relativo modulo

Durante l'evacuazione gli ALUNNI

- si apprestano all'esodo ordinatamente
- spingono la sedia verso il banco per non creare intralcio
- lasciano tutti gli oggetti personali (zaini, libri, giubbotti ecc.) sul posto
- non ostacolano i compagni
- non cercano di occupare posti in prima fila a scapito dei compagni
- si dirigono verso le uscite di emergenza senza urlare, spingere e creare confusione



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO TECNICO "LUIGI DI MAGGIO"

Corso Roma, 119 tel./fax 0882/456519 – C. F. 92067380714 – C. M. FGTF17000V

71013 SAN GIOVANNI ROTONDO (FG)

P.E.O.: FGTF17000V@ISTRUZIONE.IT; P.E.C.: FGTF17000V@PEC.ISTRUZIONE.IT; SITO WEB: WWW.ITDLMAGGIO.EDU.IT

**Alunno fuori
dall'aula
durante una
emergenza**

- non si allontanano dal "gruppo-classe"
- cercano di essere solidali tra di loro: si fanno coraggio a vicenda e non litigano
- si unisce alla fila più vicina
- segue il percorso fino al punto di raccolta
- raggiunto il punto di raccolta, avvisa della propria presenza l'insegnante della classe a cui si è aggregato, comunicando il proprio nome e la classe di appartenenza

**Punti di
raccolta
scolastici**

In base al tipo di emergenza bisognerà restare nei punti di raccolta dei propri istituti scolastici oppure raggiungere i "Punti di Attesa Cittadini" come individuati nel Piano di Emergenza Cittadino. Più precisamente in tutte le emergenze (ad eccezione del terremoto) si rimarrà nei rispettivi punti di raccolta degli edifici scolastici come individuati nelle planimetrie di emergenza

**Punti di
Attesa
Cittadini**



In base al tipo di emergenza bisognerà restare nei punti di raccolta dei propri istituti scolastici oppure raggiungere i "Punti di Attesa Cittadini" come individuati nel Piano di Emergenza Cittadino. Più precisamente in caso di EMERGENZA (o simulazione) TERREMOTO, bisognerà raggiungere il PUNTO DI ATTESA CITTADINO di riferimento è :

PIAZZA MAGGIOLINI

SUONO CONVENZIONALE DELLA CAMPANELLA

SUONO INTERMITTENTE PER TRE VOLTE (intervallo lungo) DRIN DRIN DRIN	SEGNALAZIONE DI EMERGENZA: • interrompere le attività • aprire la porta dell'aula • rimanere seduti, in attesa di sviluppi • non ingombrare i corridoi
SUONO CONTINUO PROLUNGATO (protratto per almeno un minuto)	ORDINE DI EVACUAZIONE apprestarsi ad evacuare l'edificio come sopra specificato
SOLO PER SIMULAZIONE DI TERREMOTO - (in caso di sisma reale la campanella non verrà utilizzata)	
SUONO INTERMITTENTE PER PIU' DI TRE VOLTE (intervalli ravvicinati PER 20/30 VOLTE)	SIMULAZIONE DI SCOSSA SISMICA • interrompere le attività • proteggersi sotto i banchi o in prossimità dei muri maestri <u>fino alla fine della scossa (fino alla fine del segnale intermittente)</u>
SUONO CONTINUO PROLUNGATO (protratto per almeno un minuto)	SIMULAZIONE FINE SCOSSA SISMICA (segue immediatamente la prima segnalazione) • apprestarsi ad evacuare l'edificio come sopra specificato

Il Dirigente Scolastico